

Asiago

Enego

Foza

Gallio



Lusiana Conco

Roana

Rotzo

UNIONE MONTANA SPETTABILE REGGENZA DEI SETTE COMUNI

Tel. 0424 462502 – 63700 – Fax 0424 64567

e-mail: info@reggenza.it – www.reggenza.com – pec: cmreggenza@legalmail.it

C.F. 84002730244 - P.IVA 00881020242

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – ESPERTO IN GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI FONDI EUROPEI - CAT. C, A TEMPO PARZIALE (24 ORE) E DETERMINATO

IL VICE SEGRETARIO

VISTI:

- la Determina n. 10 del 01.02.2022 a mezzo della quale è stata indetta la selezione pubblica in oggetto, assunta sulla scorta della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 1 del 19.01.2022;
- il vigente Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive;
- le linee guida sulle procedure concorsuali approvate con la direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per soli esami per la copertura a tempo PARZIALE (24 ore) e DETERMINATO, con possibilità di conversione successiva a tempo pieno, di n. 1 posto di Istruttore Tecnico Geometra - Esperto in Gestione e Rendicontazione dei Fondi Comunitari, Categoria C.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto, con riferimento alla Categoria C (posizione economica C1), dalle vigenti disposizioni contrattuali per il comparto Regioni e Autonomie Locali.

Mansioni e compiti

Il dipendente sarà destinato all'Ufficio Tecnico della Strategia Nazionale per le Aree Interne che opera all'interno dell'area Giuridico - Amministrativa, di cui l'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni è Soggetto Capofila. A tal riguardo, tra le principali mansioni, dovrà occuparsi di attività tecniche relative alla progettazione, realizzazione, misurazione e valutazione dei singoli interventi previsti dalla Strategia Nazionale per le Aree Interne, fornire assistenza ai Soggetti Attuatori nell'attivazione delle procedure di appalto, eseguire controlli e perizie in relazione alla specifica competenza e professionalità, fornendo il proprio supporto ai singoli Soggetti Attuatori nella realizzazione dei progetti e alla Regione del Veneto nell'accertamento concreto dei risultati raggiunti eseguendo sopralluoghi e rilievi tecnici.

Condizioni

Sleghe un Lusiana, Genole un Vicocha, Ghol, Peto, Robaan: Dixe saint sieben. Alle Komein Bruder leben.

Asiago e Lusiana, Enego e Foza, Gallio, Rotzo, Roana. Questi sono i Sette Antichi Comuni in amore fraterno

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*" e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Si tiene a precisare che il termine "*candidato*" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana. Sono in possesso del requisito, i seguenti soggetti:
- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);
 - cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- c) essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore;
- d) avere età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai limiti massimi previsti per il pensionamento;
- e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo. Per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- i) essere in possesso del diploma di geometra (previgente ordinamento) oppure del diploma di Istituto Tecnico settore tecnologico indirizzo costruzioni ambiente e territorio (nuovo

ordinamento) oppure di titolo assorbente tra quelli di seguito elencati o agli stessi equipollenti e/o equiparati:

- laurea in architettura, ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria edile - architettura, ingegneria per l'ambiente e il territorio, pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, urbanistica (diploma di laurea vecchio ordinamento);
- laurea triennale DM 509/1999 classe 4 (scienze dell'architettura e ingegneria civile) classe 7 (urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (ingegneria civile e ambientale);
- laurea triennale DM 270/2004 classi L-7 (ingegneria civile e ambientale), L-17 (scienze dell'architettura), L-23 (scienze e tecniche dell'edilizia) e L-21 (scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale);
- laurea specialistica DM 509/1999 classi 3/S (architettura del paesaggio), 4/S (architettura e ingegneria civile), 28/S (ingegneria civile), 38/S (ingegneria per l'ambiente e il territorio) e 54/S (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);
- laurea magistrale DM 270/2004 classi LM-3 (architettura del paesaggio), LM-4 (architettura e ingegneria civile-architettura), LM-23 (ingegneria civile), LM-24 (ingegneria dei sistemi edilizi);
- LM-26 (ingegneria della sicurezza), LM-35 (ingegneria per l'ambiente e il territorio) e LM-48 (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio da parte dell'autorità competente di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

Tutti i requisiti di accesso prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. La mancanza dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 2 - Domanda di ammissione

CONTENUTO DELLA DOMANDA:

La domanda di ammissione al concorso, da presentare esclusivamente sul modello predisposto (allegato A) compilato con strumenti informatici oppure in stampatello leggibile, dovrà contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale si chiede di partecipare, le seguenti dichiarazioni rilasciate dal candidato sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome, nome, codice fiscale, residenza;

- b) il domicilio o il recapito, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea, ovvero, se cittadini di paesi terzi, della titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali risulta essere iscritto il concorrente;
- f) le condanne penali riportate che determinano la destituzione dall'impiego, gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne penali;
- g) l'idoneità fisica all'impiego;
- h) le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con DPR 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) per i portatori di handicap, l'eventuale indicazione degli ausili e dei tempi aggiuntivi necessari in relazione al loro handicap nell'espletamento delle prove d'esame;
- k) il titolo di studio posseduto, l'istituto ove il titolo è stato conseguito, la data di conseguimento e il punteggio ottenuto;
- l) di essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore.
- m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- n) i titoli di preferenza all'assunzione (a parità di punteggio), ai sensi dell'articolo 5 del DPR 9 maggio 1994 n. 487, eventualmente posseduti;
- o) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
- p) di conoscere la lingua inglese;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo al Servizio Personale di questo comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- r) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico – economico dei dipendenti di questo comune;
- s) di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso gli Enti Pubblici vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione del bando e delle norme ivi richiamate;
- t) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione.

Il candidato che intende far valere i titoli di precedenza o di preferenza all'assunzione dovrà farne esplicita richiesta. Ai fini della compilazione della domanda di ammissione al concorso e delle contestuali dichiarazioni deve essere utilizzato il modello allegato A, senza apportare modifiche e/o rielaborazioni, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Si precisa che l'istanza – dichiarazione di cui all'allegato A riveste le seguenti valenze:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: data e luogo di nascita; residenza; stato di famiglia; stato civile; godimento dei diritti politici; posizione agli effetti degli obblighi militari; titoli di studio e/o qualifica professionale; posizione penale;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: assenza di destituzione – dispensa – decadenza da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni; titoli di preferenza o di precedenza. L'Amministrazione si riserva di verificare d'ufficio il contenuto dei dati - requisiti - titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste dal successivo art. 76.

La sottoscrizione della domanda è obbligatoria (costituendo la mancanza un vizio non sanabile).

Se il candidato dispone di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. In caso contrario, qualora il candidato non disponga della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D.Lgs. n.101/2018.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di €10,33 mediante quietanza del tesoriere dell'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni, Banca Intesa San Paolo coordinate bancarie – cod. IBAN: IT 16 Z 03069 60131 100000046006, oppure su c/c postale intestato a Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni n. 18261362 indicando la seguente causale “*Tassa di concorso per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico Geometra - Esperto in gestione e rendicontazione dei fondi comunitari Cat. C*”.

Tale versamento dovrà essere effettuato obbligatoriamente entro la data di scadenza del bando;

- Curriculum vitae;
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

* Si precisa che, in caso di mancato esperimento della procedura selettiva per cause imputabili all'Ente, la tassa di concorso sarà restituita.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda di ammissione alla selezione in oggetto, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dal candidato dovrà essere indirizzata a:

**Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni, Area Giuridico Amministrativa,
Piazzale Stazione n. 1 –36012 Asiago (VI).**

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio del **18.03.2022 alle ORE 12.00.**

La domanda (completa degli allegati sopra indicati), entro il termine sopra citato, potrà essere:

- spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, che dovrà tassativamente pervenire entro il termine suddetto. Nella busta contenente la domanda dovrà essere indicata la dicitura *“Domanda di partecipazione al concorso per n. 1 posto a tempo parziale e determinato di ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA - ESPERTO IN GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI FONDI COMUNITARI - CAT. C”*
- consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'Unione, secondo gli orari sotto specificati. La data di presentazione sarà comprovata dal timbro apposto dall'ufficio (si precisa che gli orari di apertura al pubblico sono i seguenti: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e i pomeriggi di Lunedì. Martedì e Mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 18:00).
- inviata attraverso posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **cmreggenza@legalmail.it** con indicazione nell'oggetto della PEC *“Domanda di partecipazione al concorso per n. 1 posto a tempo parziale e determinato di ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA - ESPERTO IN GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI FONDI COMUNITARI - CAT. C”*.

Si comunica che la casella di posta certificata dell'Ente non riceve messaggi di posta inviata da caselle di posta non certificate. Di conseguenza, qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la casella PEC dell'Ente, la domanda sarà esclusa dalla selezione.

A fini informativi e divulgativi, si rammenta che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha valore legale di raccomandata con ricevuta di ritorno.

N.B. Le domande di partecipazione e i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata devono essere inviate nei formati pdf, tiff o jpeg. Le domande trasmesse in formati

diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa fra quelli previsti. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, si procederà all'istruttoria delle domande pervenute nei termini, disponendo l'ammissione alla selezione dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli che ne risulteranno privi.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione trasparente alla voce "*Bandi di Concorso*".

Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione.

Articolo 3 - Eventuale regolarizzazione della domanda

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

1. del cognome e nome, della residenza o del domicilio del concorrente, qualora tali dati non siano desumibili con sicurezza dalla documentazione prodotta;
2. dell'indicazione del concorso al quale s'intende partecipare, qualora tale intenzione non si possa desumere dalla documentazione prodotta;
3. della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

L'utilizzo di modulistica diversa da quella appositamente predisposta e allegata al presente bando ovvero la sua modifica comporta la non ammissione al concorso.

Art. 4 - Prova d'esame

Il programma d'esame verterà sui seguenti argomenti:

- Fondi strutturali e d'investimento europei;
- Strategia Nazionale per le Aree Interne;
- Monitoraggio, valutazione dei progetti e rendicontazione;
- Procedimento amministrativo;

- Ordinamento degli enti locali.

La prova d'esame sarà orale e consisterà in un colloquio con risposte a domande predeterminate nelle materie indicate nel programma d'esame.

È previsto, inoltre, in sede di prova orale l'accertamento della conoscenza:

- dell'uso dei sistemi operativi informatici più diffusi;
- della lingua Inglese.

Articolo 5 - Diario della prova

Il calendario della prova d'esame e il luogo di svolgimento saranno comunicati ai candidati ammessi mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione trasparente alla voce "*Bandi di Concorso*".

Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati e ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato. Ad ogni modo, qualsiasi comunicazione che si dovesse ritenere necessaria verrà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica non certificata all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Durante la prova d'esame non sarà consentita la consultazione di testi di legge, neppure non commentati, non sarà inoltre possibile utilizzare dispositivi elettronici quali tablet, cellulari, smartphone, ecc. ancorché non connessi ad internet. La mancata osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati dovranno presentarsi all'esame muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per la prova d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Si precisa che la prova d'esame sarà svolta secondo i protocolli previsti dalla normativa vigente in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19.

Articolo 6 - Valutazione della prova d'esame

Apposita Commissione Esaminatrice provvederà ad espletare la prova del concorso.

La Commissione Esaminatrice dispone del seguente punteggio:

- punti 30 per la prova orale.

La prova d'esame si intende superata solo se verrà valutata dalla Commissione con un punteggio minimo di 21/30.

Quindi, l'idoneità e l'inserimento nella graduatoria finale del concorso saranno riconosciuti ai candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30. L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

Art. 7 - Formazione e pubblicazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei concorrenti che hanno superato la prova concorsuale, secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun concorrente.

Nei confronti dei candidati inseriti nella graduatoria di merito si provvederà ad effettuare il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese, anche a campione, con particolare riferimento ai requisiti di ammissione. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti, il candidato - ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 - decade dalla graduatoria.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Giuridico Amministrativa, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente all'Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione trasparente alla voce "*Bandi di Concorso*".

Dalla data di pubblicazione della graduatoria, decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al T.A.R. del Veneto, od in alternativa, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

Art. 8 Assunzione

La Commissione Esaminatrice formerà una graduatoria di merito degli idonei.

Il Responsabile dell'Area Giuridico Amministrativa, dopo aver effettuato il riscontro della regolarità delle operazioni di selezione sulla base del verbale ricevuto dalla Commissione Esaminatrice, provvederà all'approvazione del verbale stesso e della relativa graduatoria finale di merito.

L'assunzione in servizio avverrà mediante la sottoscrizione di un contratto di lavoro individuale redatto secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria e il C.C.N.L. vigente.

Il vincitore della selezione dovrà rendersi disponibile alla stipulazione del contratto individuale di lavoro entro 5 giorni dalla comunicazione.

Il suddetto termine potrà, eventualmente, essere prorogato in presenza di gravi e comprovati motivi.

Scaduto il termine come sopra individuato, l'Amministrazione competente comunicherà che non si procederà alla stipulazione del contratto e potrà eventualmente individuare, nel rispetto della graduatoria di merito, il nuovo assumendo.

La stipulazione del contratto di lavoro con l'Ente che procede all'assunzione e l'inizio del servizio, è comunque subordinata:

- alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici;
- al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia;

- all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. A tal fine, il candidato sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Amministrazione. L'inidoneità è causa di risoluzione del contratto di lavoro;
- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamenti o contrattuali;

Il concorrente da assumere sarà tenuto a regolarizzare/presentare (ai sensi della vigente normativa) tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento, prima della firma del contratto individuale di lavoro.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria, qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria o qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

Art. 9 Trattamento dati personali

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce le norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento: I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (*ex art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*).

Diritti: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti, tutte le richieste devono essere rivolte al Responsabile dell'Area Giuridico Amministrativa.

Periodo di conservazione: I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento: Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni.

Art. 10 Disposizioni finali

Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche D.Lgs. n. 165/2001;
- Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate L. 104/1992;
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- Norme su pari opportunità tra uomini e donne D.Lgs. n. 198 del 11-04-2006;
- Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003;
- Legge 08/03/1989 n. 101 "Festività religiose ebraiche";
- Normativa sulle festività valdesi;
- Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/2000;
- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione D.Lgs. n. 190/2012.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e al vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti d'accesso e alle procedure concorsuali dell'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare il presente bando di concorso.

Il bando resterà pubblicato per almeno 20 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Ente. Eventuali informazioni, copia del bando e dello schema di domanda (reperibile direttamente sul sito dell'Unione Montana nella Sezione Amministrazione trasparente alla voce "*Bandi di Concorso*"), potranno essere richieste all'Area Giuridico Amministrativa (tel. 0424 462502) aperta dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e i pomeriggi di Lunedì, Martedì e Mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 18:00.

Asiago, lì _____

Il Vice Segretario
Dott.ssa Dal Molin Elisa