



AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE ALLA NOMINA DI REVISORE DEI CONTI DI DURATA QUADRIENNALE (2026-2030).

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATI gli artt. 70 e 71 del vigente *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* del Collegio Geometri e GL della provincia di Trento adottato in ultima revisione dal Consiglio con Delibera del 16 aprile 2021;

CONSIDERATO che il prossimo aprile è in scadenza l'incarico di Revisore dei Conti e che, pertanto, si rende necessario conferire un incarico professionale ad un soggetto in possesso dei requisiti e di competenza in materia per assolvere alle funzioni di Revisore dei Conti sopracitato, come indicato nella delibera n. 3/26_8 del 18 marzo 2026;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per la nomina del Revisore unico dei Conti (di seguito "Revisore") del Collegio Geometri e GL della provincia di Trento (di seguito "Collegio") per la durata di quattro anni.

La procedura di selezione sarà espletata secondo le modalità sotto indicate.

Articolo 1 - OGGETTO

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola il Collegio, che si riserva di non procedere all'affidamento o di non adottare alcun atto consequenziale.

La procedura è finalizzata alla formazione di un elenco di persone fisiche, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso, interessate a ricoprire l'incarico di Revisore del Collegio, per l'espletamento di tutte le funzioni attribuite all'Ente ai sensi della normativa vigente e di cui all'art. 6 del presente Avviso.

Articolo 2 - DURATA

La durata dell'incarico è di quattro anni (2026-2030) a decorrere dalla data di esecutività della delibera di nomina da parte dell'Assemblea degli iscritti (*Regolamento di amministrazione e contabilità* - art. 70, comma 2) che sarà convocata per esprimersi nel merito entro il 30 aprile 2026.

Articolo 3 - REQUISITI

Il soggetto abilitato a ricoprire la carica di Revisore deve possedere i seguenti requisiti:

- 1) iscrizione nella sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;
- 2) iscrizione nella sezione A del Registro dei Revisori Legali tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 3) insussistenza di conflitto anche potenziale con il Collegio;
- 4) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 5) maturata esperienza nella revisione contabile di Enti Pubblici non economici o di Enti locali;
- 6) assolvimento degli obblighi formativi.

Articolo 4 - DOMANDE

Gli interessati devono far pervenire la propria domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, firmata digitalmente esclusivamente mediante PEC all'indirizzo

COLLEGIO GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI TRENTO

38122 TRENTO – Via Brennero, 52 – tel. 0461 826796 / 0461 420477 – fax 0461 428532 – cod. fisc. 80013910221
e-mail: sede@collegio.geometri.tn.it - collegio.trento@geopec.it sito: www.collegio.geometri.tn.it



collegio.trento@geopec.it entro e non oltre il 02 aprile 2026.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- 1) copia non autenticata di documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum professionale firmato digitalmente;
- 3) preventivo economico firmato digitalmente.

Il presente Avviso, nonché il fac-simile di domanda di partecipazione, sono disponibili sul sito istituzionale del Collegio nella sezione *Amministrazione Trasparente > Consulenti e Collaboratori*.

Articolo 5 - NATURA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico avrà natura di tipo libero-professionale, senza alcun vincolo di orario o di subordinazione, ma solo con l'obbligo del risultato.

I compensi e rimborsi spese spettanti per lo svolgimento dell'incarico verranno fissati con delibera assembleare ai sensi dell'art. 71, comma 4 del vigente *Regolamento di amministrazione e contabilità*. Tale compenso sarà corrisposto annualmente a fronte dell'emissione di regolari fatture elettroniche.

Articolo 6 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il soggetto incaricato dovrà provvedere ad effettuare tutti gli adempimenti previsti dalle leggi vigenti in materia di revisione legale per gli Enti Pubblici non economici, con rilascio delle relazioni che verranno allegate ai bilanci annuali da sottoporre all'Assemblea degli iscritti.

La revisione legale dovrà essere espletata nel rispetto dei principi di deontologia professionale, riservatezza e segreto professionale richiamati dall'art. 9 del D.lgs. 39/2010.

Le attività svolte saranno:

- quelle elencate all'art. 71 del vigente *Regolamento di amministrazione e contabilità*;
- quelle correlate allo svolgimento delle funzioni di O.I.V. od Organismo con funzioni analoghe di cui all'art. 1 comma 8**bis** della Legge n. 190/2012 e all'art. 44 del D.lgs. n. 33/2013.

Nello specifico:

- a) attività di collaborazione con il Consiglio secondo le disposizioni di legge e del *Regolamento di amministrazione e contabilità*;
- b) pareri sulle proposte di bilancio di previsione e dei documenti allegati e sulla regolarità amministrativo-contabile delle variazioni di bilancio. Nei pareri sono suggerite all'organo Consiliare tutte le misure atte ad assicurare la congruità, la coerenza e l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori e il Consiglio è tenuto ad adottare i provvedimenti conseguenti o a motivare adeguatamente la mancata adozione delle misure proposte dal Revisore;
- c) vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità;
- d) relazione sul rendiconto generale contenente l'attestazione sulla corrispondenza alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione;
- e) referto all'organo consiliare su gravi irregolarità amministrative e contabili, con contestuale denuncia ai competenti organi giurisdizionali ove si configurino ipotesi di responsabilità.
- f) verifiche trimestrali di cassa;
- g) partecipazione a riunioni su richiesta del consiglio Direttivo del Collegio.



Il Revisore sarà inoltre tenuto a svolgere le funzioni assegnate dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.). Come chiarito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il Collegio non è obbligato a dotarsi di un O.I.V. ma è tenuto ad individuare un Organismo con funzioni analoghe cui affidare la funzione di attestazione sul corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione. Tale organismo negli Ordini/Collegi Professionali è individuato nel Collegio dei Revisori dei Conti (nel caso di specie, nel Revisore unico dei Conti).

Lo svolgimento delle funzioni di O.I.V. avverrà mediante pareri resi al Consiglio del Collegio e/o al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) e gestione dell'attestazione sul corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e di cui all'art. 1 comma 8bis della Legge n. 190/2012 e all'art. 44 del D.lgs. n. 33/2013.

Articolo 7 - DECADENZA E RECESSO DALL'INCARICO

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso. In tal caso sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria.

Il Collegio ed il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione dando un preavviso minimo di 3 (tre) mesi mediante invio alla controparte di comunicazione a/m PEC. In ogni caso, anche al compimento della naturale scadenza del rapporto, il Collegio non riconosce alcuna indennità di fine rapporto sotto nessuna forma.

Articolo 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono causa di tassativa esclusione dalla selezione in oggetto le seguenti inadempienze:

- 1) presentazione della domanda oltre i termini perentori di cui al precedente articolo 4;
- 2) mancata sottoscrizione con firma digitale della domanda di partecipazione;
- 3) mancata presentazione degli allegati di cui al precedente art. 4.

Articolo 9 - FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI ASPIRANTI ALLA CARICA DI REVISORE DEI CONTI

Tutte le domande pervenute entro il termine di cui all'art. 4 del presente Avviso saranno raccolte in un elenco che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Collegio alla sezione *Amministrazione Trasparente>Consulenti e Collaboratori*.

La selezione sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'Assemblea ordinaria degli iscritti ai sensi dell'Art. 70 del vigente *Regolamento di amministrazione e contabilità* sulla base della valutazione dei CV pervenuti.

Non verrà formata alcuna graduatoria ed ogni comunicazione verrà inviata all'indirizzo PEC comunicato dall'interessato.

Articolo 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è il geom. Manuel Cornella, Consigliere Tesoriere.

Articolo 11 - TRATTAMENTO DEI DATI

1. Ai fini dell'applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito GDPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., il Collegio opera in qualità di "titolare" in relazione al trattamento



di dati personali effettuato per le finalità di cui al presente Avviso.

2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura de qua o comunque acquisiti a tal fine dal titolare del trattamento è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla costituzione e all'utilizzo dell'elenco per le finalità indicate nel presente Avviso, ed avverrà, nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'iscrizione nell'elenco, nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e l'iscrizione. La base giuridica del trattamento di cui all'art. 6, par. 3, lett. b) del GDPR si rinviene negli artt. 4 e 17, comma 1, lett. d), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e nell'art. 22, comma 7, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 11 agosto 2014, n. 114.

3. Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare o il Responsabile per la protezione dei dati del Collegio, all'e-mail dedicata RPD@studiolegalepatrignani.it

4. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

Trento, 24 marzo 2026.

Il Responsabile del Procedimento
geom. Manuel Cornella